

EĞİRDİR GENÇ GİRİŐİMCİ İŞADAMLARI DERNEĞİ TÜZÜĞÜ

DERNEĞİN ADI, MERKEZİ ve ADRESİ

MADDE 1.

Derneğin Adı: "EĞirdir Genç GiriŐimci İŞadamları Derneği" dir.

Derneğin Merkezi: EĞİRDİR' dir.

Derneğin Adresi: Cami Mahallesi Otogar Üstü Kat 1

DERNEĞİN AMACI VE BU AMACI GERÇEKLEŞTİRMEK İÇİN DERNEKÇE SÜRDÜRÜLECEK ÇALIŞMA KONULARI VE BİÇİMLERİ İLE FAALİYET ALANI

MADDE 2.

Derneğin Amacı:

T.C. Anayasasının öngördüğü prensiplere ve Atatürk ilkelerine uygun olarak faaliyet göstererek, bölgesel kalkınma yoluyla topyekün kalkınmayı; teknolojik gelişmeye katkıda bulunarak, yüksek teknolojiye ulaşabilmek için teknoloji transferlerini sağlamaya çalışan ve risk sermayesi için gerekli alt yapıyı hazırlamayı, yabancı sermaye ile ortaklıklar yaparak ulusal firmalarımıza uluslararası pazarlarda rekabet gücünü kazandırmayı, ülke menfaatleri çerçevesinde topluma yararlı olmayı; ulusal çıkarlarımıza uygun çağdaş ve demokratik ülkelerin aynı paraleldeki mesleki kuruluş ve diğer örgütleri arasında dünya çapında dostluk ve iletişimler kurma yoluyla uluslararası anlayış ve iyi niyet barış ve işbirliği olgusunu geliŐtirmeyi amaçlayan Sanayici ve İŞadamları ve yöneticiler olarak hizmet vermektir.

Dernekçe Sürdürülecek Çalışma Konuları ve Biçimleri:

- 1-** Ulusal kalkınmamızın bilinçli ve rasyonel olmasını sağlamak üzere, sanayici ve işadamları ve yöneticileri ile hizmetler sektörü, bankacılık, mali sektörler, diğer finans kuruluşları, yardımcı hizmetler, eğitim kurumları, sendikalar, mahalli idare ve belediyeler, vakıflar, üniversiteler, diğer sivil toplum örgütleri, devlet kurumları ile mesleki, sosyal ilişkilerini sağlamak.
- 2-** Türkiye çapında diğer dernekler ile birlikte Sanayici ve İşadamlarının ve yöneticilerin sektörel bazda organizasyonlarını, örgütlenmelerini sağlamak, bilgi ve Pazar desteklerine yardımcı olmak, ulusal ve uluslar arası boyutta kredilendirmelerinde proje geliŐtirmek ve referans destekler sağlamak.
- 3-** Üyeleri olan sanayici ve işadamlarının ve yöneticilerinin eğitim ve bilgilerini artırmak amacı ile her türlü seminer, konferans, panel ve toplantılar tertip etmek.
- 4-** Araştırma ve geliştirme çalışmalarına katkıda bulunmak ve amaçlarına yönelik olarak bilimsel araştırma yapan yurt içi ve yurt dışı kuruluşlar nezdinde girişimlerde bulunmak ve destek sağlamak.
- 5-** Üyelerine mesleki bilgi ve kendi aralarındaki iletişim sağlamak amacıyla yönelik olarak bülten, dergi, gazete, radyo ve TV yayın organları ve teşebbüslerini kurmak.
- 6-** Dernek kendi amaçlarını gerçekleştirmek için her türlü gayrimenkuller, menkul

mallar edinme, personel istihdam etme, sahibi olduğu varlıklar üzerinde krediler alma, leasing yolu ile mal edinme, kiraya verme işlemlerinde bulunabilirler türlü menkul ve gayrimenkuller kiralayabilirler.

7- Tüzük amaçlarının gerçekleştirilmesi için ihtiyaç duyduğu gelirleri temin etmek amacıyla

iktisadi, ticari ve sanayi işletmeler kurmak ve işletmek, alım ve satımını yapmak,

8- Üyelerinin yararlanmaları ve boş zamanlarını değerlendirebilmeleri için lokal açmak,

Sosyal ve kültürel tesisler kurmak ve bunları tefriş etmek,

9- Üyeleri arasında beşeri münasebetlerin geliştirilmesi ve devam ettirilmesi için yemekli toplantılar, konser, balo, tiyatro, sergi, spor, gezi ve eğlenceli etkinlikler vb. düzenlemek veya üyelerinin bu tür etkinliklerden yararlanmalarını sağlamak,

10- Amacın gerçekleştirilmesi için gerek görülmesi durumunda vakıf kurmak, federasyon kurmak veya kurulu bir federasyona katılmak, gerekli izin alınarak derneklerin izinle kurabileceği satış yerleri kurmak,

11- T.C Anayasası, dernekler kanunu ve ilgili diğer yasaların imkan verdiği ve/veya imkan verebileceği her türlü üst kurumlar, birlikler, federasyon ve konfederasyonlara katılabilirler.

12- Kalkınmamızın dengeli ve sosyal güvenlik içerisinde olması gerektiği, sermaye emek ve teşebbüsün birbirini tamamlayan ana unsurlar olduğuna inanarak işçi-işveren işbirliğinin yurt kalkınmasında en verimli ve en faydalı bir yönde gelişmesine yardımcı olmak.

13- Yatırımları, toplum yararının gerektiği verimli alanlara yönetecek, ihracatı teşvik edecek, döviz sağlayacak daha verimli alanlara kaydırarak, kalkınma planlarına yardımcı olacak çalışmaları teşvik eder, snai kalkınmayla ilgili özel ve resmi kuruluşlarla işbirliği yapar.

14- Ülke ekonomisi için uygun görülen konularda proje yarışmaları düzenleyerek, derece alanlara nakdi veya aynı ödüller verebilir.

15- Aynı amaç için kurulmuş olan diğer Sanayici ve İşadamları Dernekleri ile işbirliğine girebilir veya ortaklaşa kurulan federasyon, Konfederasyon, Konsey, Vakıf ve ayrıca Derneklere üye olabilir ve bu kuruluşlara aidat ödeyebilir.

16- Dernek amaçlarına yönelik olması koşulu ile kendi bölgesi ve ülke kalkınmasına hizmet verebilecek dünya çapında diğer kuruluşlar ile iyi niyet, dostluk ve mesleki dayanışma ilişkileri kurar.

17- Ülkemizin diplomatik ve uluslararası ilişkileri paralelinde bağlı bulunduğu AB Ülkeleri, Karadeniz Ekonomik İş Birliği ülkeleri, Türk Cumhuriyetleri, İslam Kalkınma Örgütü üyeleri, RCD, Nato, üyesi ülkeler ve yetkili makamların izin vereceği diğer dünya ülkeleri ile mesleki ve iş hayatını ilgilendiren konular çerçevesinde ilişkilerde bulunmak, bu konulardaki uluslararası kuruluşlara üye olmak, mesleki hizmetleri koordine etmek.

18- Yabancı sermayenin ülkemize gelmesini sağlamak ve yeni teknolojiler ile

üyelerimizi bilgilendirmek amacına yönelik uluslar arası mesleki konferanslar tertip etmek.

19- Yabancı finans kurumları ile bölgesel ve ülke genelinde üye şirket ve işadamlarımızın referans, bilgi, güven ve iş birliğini temin etmek.

20- İş ve sanayi gelişimini temin etmek uluslar arası iş birliği içinde bulunduğu kurumlar ile üniversite öğrencileri, çırak ve mesleki eğitim öğrencilerine yurt içinde ve yurt dışında eğitim imkanları tanımak.

21- Uluslararası ilişkiler çerçevesinde ülke sanayi ve iş hayatını tanıtıcı iş ve meslek elemanları değişim ve eğitim programları düzenlemek, fuar, kongre ve diğer organizasyonları tertip etmek.

22- Dernek şirket kurabilir, kurulacak veya kurulmuş şirketlere ortak olabilir. Ortak olduğu şirketlere Yönetim Kurulu üyeleri ve temsilciler atayabilirler.

DERNEĞE ÜYE OLMA, ÜYELİKTEN ÇIKMA VE ÇIKARILMANIN ŞART VE ŞEKİLLERİ

MADDE 3.

a) Üye Olma:

1- Fiil ehliyetine sahip bulunan ve derneğin amaç ve ilkelerini benimseyerek bu doğrultuda

çalışmayı kabul eden ve Mevzuatın öngördüğü koşullarını taşıyan, 20 yaşını bitirmiş, 49

yaşını geçmemiş, her gerçek kişi bu derneğe üye olma hakkına sahiptir. Ancak, yabancı

gerçek kişilerin üye olabilmesi için Türkiye’de yerleşme hakkına sahip olması da gerekir.

onursal üyelik için bu koşul aranmaz.

2- Derneğin asıl üyeleri, derneğin kurucuları ile müracaatları üzerine yönetim kurulunca

üyeliğe kabul edilen kişilerdir.

3- Derneğe maddi ve manevi bakımdan önemli destek sağlamış bulunanlar yönetim kurulu

kararı ile onursal üye olarak kabul edilebilir.

b) Üyelik Hakları:

1- Dernek Yönetim Kurulu, üyelik için yapılan müracaatları en çok 30 gün içerisinde,

üyeliğe kabul veya isteğin reddi şeklinde karara bağlayıp sonucunu müracaat sahibine yazı

ile duyurmak zorundadır.

2- Hiçbir kimse derneğe üye olmaya ve dernekte üye kalmaya zorlanamaz. Her üye istifaya

etme hakkına sahiptir.

3- Dernek üyeleri eşit haklara sahiptir. Üyeler arasında, dil, ırk, renk, cinsiyet, din ve

mezhep, aile, zümre ve sınıf farkı yoktur. Tüzüğe eşitliği bozan veya bazı üyelere ayrıcalık

tanıyan hükümler konulamaz.

4- Her üye yazılı olarak bildirmek kaydıyla, dernekten çıkma hakkına sahiptir

5- Dernekten çıkan ve çıkarılan üye dernek mal varlığında hak iddia edemez.

6- Tüzükte veya kanunda aranılan nitelikleri sonradan kaybedenlerin üyeliği kendiliğinden

sona erer.

c) Üyelikten Çıkarılmanın Şart ve Şekilleri:

1- Derneğin amacının gerçekleşmesini engelleyen üyeler,

2- Derneğe sadakat göstermeyen üyeler,

3- Üyeler arasında ırk, renk, din vb. ayrım yapanlar,

4- İki kez yazılı uyarıya rağmen ödenti vermeyenler,

5- Kanunlara ve tüzüğe aykırı hareket edenler,

6- Derneğin amacını saptırmaya çalışan üyeler,

7- Zimmet, irtikap vb. yüz kızartıcı suçlar işleyenler,

8- Yönetim ve denetim kurulu arasında bir üyenin, yönetim kurulu kararı olmadan banka

veya kasadan gizlice para çekmesi halinde,

9- Denetim kurulunun iç denetim sırasında yönetim kurulu tarafından defter, kayıt vb.

eşyaların verilmemesi halinde sorumlu üyeler,

Yönetim kurulu kararı ile üyelikten düşürülürler. Dernek üyeliğinden çıkarılan üyeler

ödenti borçlarını ödemek zorundadır.

DERNEĞİN ORGANLARI

MADDE 4.

1- Genel Kurul

2- Yönetim Kurulu

3- Denetim Kurulu

GENEL KURUL

GENEL KURULUN TOPLANMA ŞEKLİ VE ZAMANI:

MADDE 5.

Genel Kurulun Toplanma Şekli:

Genel kurul, tüzükte belirtilen zamanlarda yönetim kurulunun çağrısı üzerine toplanır. Genel kurul toplantıları iki Őekilde olur.

Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı: Genel kurul, yönetim ve denetim kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinden 1/5' nin istemi üzerine, yönetim kurulu tarafından olağanüstü toplantıya çağrılır. Yönetim kurulu, genel kurulu toplantıya çağırmasa; üyelerden birinin başvurusu üzerine sulh hakimi, 3 üyeyi genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

Olağan Genel Kurul Toplantısı: Genel kurul, yönetim kurulunca, en az 15 gün önceden günü, saati ve yeri belirtilerek Yönetmelikte belirtilen usullerle toplantıya çağrılır. Genel kurul toplantıları yönetim kurulunun belirlediği yerde yapılır. Genel kurul toplantısını yönetmek üzere, bir başkan ve yeteri kadar başkan vekili ile yazman seçilir. Genel kurul toplantısında yalnız gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ama toplantıda hazır bulunan üyelerin en az 1/10' i tarafından görüşülmesi yazılı olarak istenen konuların gündeme alınması zorunludur. Genel kurul toplantısı bir defadan fazla geri bırakılmaz. Toplantının yapıŐı usulü, Dernekler Yönetmeliği'nin 15.maddesine uygun olmalıdır.

Genel Kurulun Toplanma Zamanı:

3 yılda bir Haziran ayında yapılır.

GENEL KURULUN GÖREVLERİ, YETKİLERİ, OY KULLANMA VE KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ

MADDE 6.

a)Genel Kurulun Görevleri:

- 1- Genel kurul üyeliğe kabul ve üyelikten çıkarma hakkında son kararı verir.
 - 2- Dernek organları seçer ve derneğin diğer organlarına verilmemiş görevleri yapar,
 - 3- Derneğin diğer organlarını denetler ve onları haklı sebeplerle her zaman görevden alabilir,
 - 4- Taşınır ve taşınmaz malların alınması ve satılması için yönetim kuruluna yetki verir,
 - 5- Dernek şubesinin açılmasını kararlaştırmak ve şube kurucularına yetki vermek,
 - 6- Derneğin tüm organizasyonlarına katılır,
 - 7- Yönetim ve denetim kurulu raporlarını görüşür,
 - 8- Yönetim kurulunca hazırlanan bütçeyi görüşüp aynen veya değiştirerek kabul eder,
 - 9- Taşınmaz malların hibe edilmesi için yönetim kuruluna yetki vermek.
- Kanunların ve tüzüğün verdiği görevleri yerine getirir.

b)Genel Kurulun Yetkileri:

- 1- Dernek tüzüğünü değiştirir,
- 2- Derneğin feshine karar verir,
- 3- Derneğin federasyona katılması veya ayrılmasına karar verir,
- 4- Derneğin uluslar arası faaliyette bulunması, yurt dışındaki dernek veya kuruluşlara üye olarak katılması veya ayrılmasına karar verir.

c)Genel Kurulun Oy Kullanma Usul ve Şekilleri:

Her üyenin 1 oy hakkı vardır. Üye oyunu bizzat kullanır. Organların seçimi gizi oylama ile yapılır.

d)Genel Kurulun Karar Alması Usul ve Şekilleri:

Genel kurul kararları, toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Tüzük değişikliği ve dernek feshinde ise 2/3 çoğunluk olması gerekmektedir.

YÖNETİM KURULU

YÖNETİM KURULU GÖREV ve YETKİLERİ, NE SURETLE SEÇİLECEĞİ, ASİL ve YEDEK ÜYE SAYISI

MADDE 7.

a)Yönetim Kurulunun Görevleri:

- 1- Derneği temsil etmek veya bu hususta kendi üyelerinden bir veya bir kaçına yetki vermek,
- 2- Derneğin gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak,
- 3- Genel kurulun hibe için verdiği yetkiyi kullanmak,
- 4- Gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayıp genel kurula sunmak,
- 5- Genel kurulu toplantıya çağırarak
- 6- Dernek tüzüğünün ve kanunların kendisine verdiği görevleri yerine getirmek,

b) Yönetim Kurulunun Yetkileri:

- 1-Taşınmaz malların satılması veya alınması için genel kurulun verdiği kararı uygulamak,
- 2-Dernek adına bankalarda hesap çıkarmak,
- 3-Derneğin çeşitli faaliyetlerini düzenlemek.

c) Yönetim Kurulunun Ne Suretle Seçileceği:

Bir başkan, başkan yardımcısı, sayman, sekreter ve üye olarak seçilir. Yönetim kurulu

bu görevleri kendi arasındaki üyelerden seçerek yapar.

d) Yönetim Kurulunun Asil Üye Sayısı:

5 asil üyeden oluşur.

e) Yönetim Kurulunun Yedek Üye Sayısı:

5 yedek üyeden oluşur.

DENETİM KURULU

DENETİM KURULU GÖREV ve YETKİLERİ, NE SURETLE SEÇİLECEĞİ, ASİL ve YEDEK ÜYE SAYISI

MADDE 8.

Denetim Kurulunun Görevleri:

1- Denetim kurulu, derneğin denetiminden sorumludur.

2- Denetim kurulu, raporunu yönetime ve toplandığında genel kurula sunmakla yükümlüdür.

3- Denetim kurulu, derneğin tüm defter ve kayıtlarını inceler, tesis ve eklentilere girip

gerekli kontrolleri yapar.

4- Derneğin çalışma konuları faaliyet gösterip göstermediğini belirler.

Denetimini 1 (bir) yılı geçmeyen aralıklarla yapar.

Denetim Kurulunun Yetkileri:

1- Dernek denetimini yapmak.

2- Denetim sırasında suç teşkil eden halleri gördüğünde genel kurula gerekli bilgiyi vermek.

c) Denetim Kurulunun Ne Suretle Seçileceği:

Bir başkan, başkan yardımcısı, denetçi

d) Denetim Kurulunun Asil Üye Sayısı:

3 asil üyeden oluşur.

e) Denetim Kurulunun Yedek Üye Sayısı:

3 yedek üyeden oluşur.

Yönetim ve denetim kurullarında boşalmalar olduğu zaman yerine ilk sıradaki yedekler sırasıyla yönetim ve denetim kurulunda görev alırlar.

DERNEĞİN ŞUBESİNİN BULUNUP BULUNMAYACAĞI, BULUNACAK İSE ŞUBELERİN NASIL KURULACAĞI, GÖREV YETKİLERİ İLE DERNEK GENEL KURULUNDA NASIL TEMSİL EDİLECEĞİ

MADDE 9.

1- Derneğin Şubesi:

Dernek Şubesi kurulmayacaktır.

ÜYELERİN ÖDEYECEKLERİ GİRİŞ VE YILLIK AİDAT MİKTARININ BELİRLENME ŞEKLİ

MADDE 10.

a) Üyelerin Ödeyecekleri Giriş Aidat Miktarının Belirlenmesi Şekli:

Giriş aidatları genel kurul kararı ile belirlenir. Bu sebepten dolayı ilk genel kurula

kadar kaydedilen üyeler, genel kuruldan sonra giriş aidatlarını vermek zorundadırlar.

Diğer üyeler kayıtlarını yaparken üye aidatlarını vermelidirler.

b) Üyelerin Ödeyecekleri Yıllık Aidat Miktarının Belirlenme Şekli:

Yıllık aidat miktarı genel kurul kararı ile belirlenir. Tüm asil üyeler yıllık aidat miktarını

yıl içinde vermek zorundadır.

DERNEĞİN BORÇLANMA USULLERİ

MADDE 11.

Dernek bankalardan, çeşitli kamu kurumu ve kuruluşlarından kredi almak yoluyla borçlanır. Kredi miktarı yapılacak faaliyet için yetecek kadar olmalıdır. Şubeler Genel Merkezden izin almak suretiyle borçlanabilir.

DERNEĞİN İÇ DENETİMİ ŞEKİLLERİ

MADDE 12.

Derneğin iç denetimi esastır. Denetim kurulu tarafından denetlenir. Genel Kurul gerekli gördüğü hallerde, bağımsız denetim kuruluşlarına da derneği denetletebilir. Bunun amacı denetim kurulunun doğru rapor verip vermediğini anlamak içindir. Denetim sırasında, denetim kurulunun istediği her türlü bilgi ve belgenin yönetim kurulu tarafından verilmesi gerekir. Şubelerin iç denetimi denetim kurulu tarafından yapılır. Gerekli görülen hallerde Genel Kurul tarafından da denetlenebilir.

GENEL KURUL SONUCU

MADDE 13.

Genel kurul toplantısını izleyen 30 gün içinde yeni seçilen asil ve yedek üyelerin ad

ve soyadları, baba adları, doğum yeri ve tarihleri, meslekleri ve ikametgahları dernek

merkezinin bulunduğu yerin en büyük mülki amirliğine yazı ile bildirilir.

TÜZÜĞÜN NE ŐEKİLDE DEĐİŐTİRİLECEĐİ

MADDE 14.

Tüzük, Genel Kurulun 2/3 çoğunluğuyla deđiŐtirilir. Birinci toplantıda çoğunluk sağlanamazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Fakat ikinci toplantıda hazır bulunanların sayısı Yönetim ve denetim kurullarının tam sayısının 2 katından az olamaz.

DERNEĞİN GELİR KAYNAKLARI

MADDE 15.

Derneğin gelirleri Őunlardır:

ye aidatı: Yıllık ye aidatları ve giriş aidatı ile deme Őekillerini genel kurul belirler..

ye Giriş Aidatı: Yıllık ye aidatları ve giriş aidatı ile deme Őekillerini genel kurul belirler..

Her türlü bađıŐlar ve yardımlar

Dernekçe yapılan yayımlar, tertiplenen piyango, balo, eğlence, temsil, konser, spor yarıŐması, gezi, temsil, eğitim, seminer ve konferans gibi faaliyetlerden sağlanan gelirler

Derneğin mal varlığından elde edilen gelirler

Derneğin dıŐ ülkelerdeki gercek ve tüzel kiŐilerden veya diğer kuruluŐlardan yardım alması iŐiŐleri Bakanlığının izni ile olur.

Dernek siyasi partilerden işçi ve işveren sendikalarından herhangi bir surette maddi yardım kabul edemez ve adı gechen kuruluşlara yardımda bulunamaz.

TUTULACAK DEFTERLER

MADDE 16.

a)Dernek AŐađıda Yazılı Defterleri Tutar:

1- Karar Defteri: Yönetim kurulu kararları tarih ve numara sırasıyla bu deftere yazılır ve

kararların altı toplantıya katılan üyelerce imzalanır.

2- ye Kayıt Defteri: Derneğe ye olarak girenlerin kimlik bilgileri, derneğe giriş ve çıkıŐ

tarihleri bu deftere işlenir.

3- Evrak Kayıt Defteri: Gelen ve giden evraklar, tarih ve sıra numarası ile bu deftere

kaydedilir. Gelen evrakın asılları ve giden evrakın kopyaları dosyaları. Elektronik posta

yoluyla gelen veya giden evraklar çıktısı alınmak suretiyle saklanır.

4- Demirbaş Defteri: Derneğe ait demirbaşların edinme tarihi ve şekli ile kullanıldıkları

veya verildikleri yerler ve kullanım sürelerini dolduranların kayıttan düşürülmesi bu

deftere işlenir.

5- İşletme Hesabı Defteri: Dernek adına alınan gelirler ve yapılan giderler açık ve düzenli

olarak bu deftere işlenir.

6- Alındı Belgesi Kayıt Defteri: Alındı belgelerinin seri ve sıra numaraları, bu belgeleri

alan ve iade edelerin adı, soyadı ve imzaları ile aldıkları ve iade ettikleri tarihler bu deftere

işlenir.

b)Defterlerin Tasdiki:

Dernekte, tutulması zorunlu olan defterler kullanmaya başlamadan önce il dernekler

müdürlüğüne veya notere tasdik ettirilir. Bu defterlerin kullanılmasına sayfaları bitene kadar

devam edilir ve defterlerin ara tasdiki yapılmaz.

TAŞINMAZ MAL EDİNME

MADDE 17.

Dernek amacını gerçekleştirmek için bağış veya satın alma yoluyla taşınmaz mal edinebilir

ve bunları satabilir. Hibe ve terk edebilir. Derneğe satın alınan veya bağış ve vasiyet yoluyla

derneğe intikal eden taşınmaz mallar dernek adına tapuya tescilinden itibaren 30 (otuz) gün

içerisinde Dernekler Yönetmeliği uyarınca, "Taşınmaz Mal Bildirimi" formu doldurulmak

suretiyle mülki idare amirliğine bildirilir.

DERNEK LOKALI

MADDE 18.

Dernek mahallin en büyük mülki amirinden izin almak ve kanunlara aykırı davranmamak

şartı ile lokal açar ve işletir.

DERNEĞİN FESHİ HALİNDE MAL VARLIĞININ TASFİYE ŞEKLİ

MADDE 19.

Dernek feshine Merkez Genel Kurulunun 2/3 çoğunluğuyla karar verilir. Birinci toplantıda çoğunluk sağlanamazsa ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak ikinci toplantıda hazır bulunanların sayısı yönetim ve denetim kurumlarının tam sayısının 2 katından az olamaz. Her iki toplantıda da 2/3'ünün kararı ile derneğin feshine karar verilir. Eğer; Genel Kurulu tasfiye için başka bir karar almamışsa, derneğin feshi halinde tüm mal, para ve hakları amacına en yakın ve üye sayısı en fazla olan derneğe devredilir.

Tasfiyeyi son yönetim kurulu gerçekleştirir. Tasfiyeye ve dernek feshine ilişkin diğer işlemler Yönetmeliğin 89.maddesine göre yapılır.

HÜKÜM EKSİKLİĞİ

MADDE 20.

Bu tüzükte hüküm bulunmayan durumlarda 5253 Sayılı Dernekler Kanunu ve diğer

mevzuat hükümleri uygulanır. Derneğin Kanuni ikametgahı EĞİRDİR dir.

DERNEK KURUCULARI

MADDE 21.

Dernek kurucuları aşağıdaki isimlerden oluşmaktadış.

ADI SOYADI	MESLEĞİ	ADRESİ
OSMAN GÖK	TURİZMCİ	CAMİ MH. OTOGAR ÜSTÜ KAT 1 EĞİRDİR
MUSTAFA ERHAN SAVRAN	İŐLETMECİ	SANAYİ MH. SARAÇ SK. NO:4 EĞİRDİR
AHMET ŐEVKİ TIĞLI	İŐLETMECİ	CAMİ MH. NO:16/A EĞİRDİR
ABDULLAH BAŐYİĐİT	ESNAF	CAMİ MH. AYGAZ YANI NO:17 EĞİRDİR
KEMAL ERBEN	GAZETECİ	ESSAN İŐHANI KAT 1 EĞİRDİR
HAYDAR ÇİNAR	ESNAF	HAYALKENT RESTAURANT ALTINKUM PLAĞI EĞİRDİR
MUSTAFA SERKAN DEMİREKİN	AVUKAT	CAMİ MH. EĞİRDİR